

โปรดระบุเครื่องหมาย ☒ ในช่องว่าง ☒ สมัครบริการใหม่

เลขที่เอกสาร

วันที่

ร.ค.ค.บ.บ.บ.

ส่วนที่ 1 : รายละเอียดผู้ขอใช้บริการ ☐ นิติบุคคล ☐ บุคคลธรรมดา ☐ อื่น ๆ โปรดระบุ

ชื่อผู้ขอใช้บริการ (ไทย)*

(อังกฤษ)*

เลขทะเบียนนิติบุคคล/เลขประจำตัวประชาชน/เลขประจำตัวผู้เสียภาษี : *

ที่อยู่ตามหนังสือรับรองนิติบุคคล/บัตรประจำตัวประชาชน (รายละเอียดปรากฏตามหนังสือรับรองนิติบุคคล/สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนซึ่งแนบท้ายคำขอนี้)

ที่อยู่ ในการจัดส่งเอกสาร ☐ เหมือนที่อยู่ตามหนังสือรับรองนิติบุคคล/บัตรประจำตัวประชาชน ☐ อื่น ๆ (โปรดระบุ)

กรณีข้อมูลในส่วนที่ 1 ที่อยู่ในฐานข้อมูลลูกค้าของธนาคารแตกต่างจากข้อมูลข้างต้น ผู้ขอใช้บริการยินยอมให้ธนาคารเปลี่ยนแปลงข้อมูลในฐานข้อมูล

ส่วนที่ 2 : ข้อมูลสำหรับการติดต่อผู้ขอใช้บริการ (โปรดระบุ E-mail Address เพื่อรับเอกสารจากธนาคาร)

ชื่อ-นามสกุล

หมายเลขโทรศัพท์

E-mail Address*

ชื่อ-นามสกุล

หมายเลขโทรศัพท์

E-mail Address*

ส่วนที่ 3 : รายละเอียดบัญชีผู้ขอใช้บริการ (โปรดระบุ เลขที่บัญชีสำหรับขอใช้บริการ SCB Transaction Banking)

ลำดับที่	เลขที่บัญชี (Account Number)	ชื่อบัญชี (Account Name)	หมายเหตุ (Remark)
1			บัญชีหลักที่ขอใช้บริการ SCB Business Alert/หักค่าธรรมเนียมรายปี/ค่าธรรมเนียมเครื่องสร้างและแปลงรหัส (Token)
2			
3			
4			
5			

วงเงินการทำรายการ (เฉพาะกรณีการทำธุรกรรมกับบัญชีของบุคคลอื่น) : ☐ ไม่จำกัดวงเงิน (รวมทุกบัญชี) ☐ วงเงินสูงสุดต่อรายการและวงเงินสูงสุดต่อวัน 50 ล้านบาท (รวมทุกบัญชี)

▪ กรณีไม่เลือกวงเงินการทำรายการธนาคารจะกำหนดเป็นไม่จำกัดวงเงิน

▪ กรณีบัญชีที่ขอใช้บริการเป็นบัญชีเงินฝากเงินตราต่างประเทศ จะสามารถใช้ในการตรวจสอบข้อมูลบัญชีได้เท่านั้น

ส่วนที่ 4 : ข้อมูลผู้ใช้งาน/ผู้ดูแลระบบ

ลำดับ	ชื่อ - นามสกุลของผู้ใช้งาน/ผู้ดูแลระบบ (ธนาคารจะจัดส่ง User ID ทาง E-mail Address แล้ว รหัสผ่านเริ่มต้นใช้งาน (Starting Password) ของผู้ใช้งานทาง SMS ตามหมายเลขโทรศัพท์มือถือที่ระบุไว้ด้านล่าง)		Token 1,000 บาท/ เครื่อง/ปี	ประเภทของ ธุรกรรม (เลือกอย่างใดอย่างหนึ่ง)	บทบาทผู้ใช้งาน (Company User) (อย่างน้อย 1 ท่าน)			บทบาทผู้ดูแลระบบ (Company Admin) (อย่างน้อย 1 ท่าน)		
					Viewer	Maker	Approver	Viewer	Maker	Approver
1	ชื่อ-นามสกุล (อังกฤษ)*: _____ ชื่อ-นามสกุล (ไทย): _____ E-mail Address*: _____	เลขประจำตัวประชาชน*: _____ สัญชาติ* (Nationality): _____ หมายเลขโทรศัพท์มือถือ*: _____	☐ เพิ่ม	☐ All ☐ Non Payroll ☐ Payroll Only	☒			ผู้ดูแลระบบต้องเลือกประเภทของธุรกรรมเป็น All เท่านั้น		
2	ชื่อ-นามสกุล (อังกฤษ)*: _____ ชื่อ-นามสกุล (ไทย): _____ E-mail Address*: _____	เลขประจำตัวประชาชน*: _____ สัญชาติ* (Nationality): _____ หมายเลขโทรศัพท์มือถือ*: _____	☐ เพิ่ม	☐ All ☐ Non Payroll ☐ Payroll Only	☒			ผู้ดูแลระบบต้องเลือกประเภทของธุรกรรมเป็น All เท่านั้น		
3	ชื่อ-นามสกุล (อังกฤษ)*: _____ ชื่อ-نامสกุล (ไทย): _____ E-mail Address*: _____	เลขประจำตัวประชาชน*: _____ สัญชาติ* (Nationality): _____ หมายเลขโทรศัพท์มือถือ*: _____	☐ เพิ่ม	☐ All ☐ Non Payroll ☐ Payroll Only	☒			ผู้ดูแลระบบต้องเลือกประเภทของธุรกรรมเป็น All เท่านั้น		
4	ชื่อ-นามสกุล (อังกฤษ)*: _____ ชื่อ-นามสกุล (ไทย): _____ E-mail Address*: _____	เลขประจำตัวประชาชน*: _____ สัญชาติ* (Nationality): _____ หมายเลขโทรศัพท์มือถือ*: _____	☐ เพิ่ม	☐ All ☐ Non Payroll ☐ Payroll Only	☒			ผู้ดูแลระบบต้องเลือกประเภทของธุรกรรมเป็น All เท่านั้น		

เงื่อนไขการอนุมัติรายการของผู้ใช้งาน (Company User)

☐ โดยผู้อนุมัติรายการ 1 ท่าน (1 Approver)☐ โดยผู้อนุมัติรายการ 2 ท่าน (2 Approvers)

▪ ผู้ใช้งานที่มีบทบาทเป็น Maker และ Approver สามารถทำรายการและอนุมัติรายการได้โดยลำพัง

เงื่อนไขการอนุมัติรายการของผู้ดูแลระบบ (Company Admin)

▪ โดยผู้อนุมัติรายการ 1 ท่าน (1 Approver)

▪ ผู้ใช้งานที่มีบทบาทเป็น Maker และ Approver สามารถทำรายการและอนุมัติรายการได้โดยลำพัง

ผู้ดูแลระบบ (Company Admin) สามารถจัดการข้อมูลดังต่อไปนี้

▪ ผู้ดูแลระบบ สามารถแก้ไขข้อมูลและดำเนินการได้ด้วยตนเอง โดยไม่ต้องให้อาณาการดำเนินการให้

1) สร้างผู้ใช้งาน 2) เปลี่ยนแปลงสิทธิของผู้ใช้งานในการเข้าใช้งานตามสิทธิที่ธนาคารมอบหมายให้ ผู้ดูแลระบบดำเนินการ 3) เปลี่ยนแปลงเงื่อนไขการอนุมัติรายการ ได้แก่ จำนวนผู้อนุมัติ เลขที่บัญชีประเภทธุรกรรม สกุลเงิน และ/หรือ ยอดเงินในการอนุมัติรายการ 4) จัดการเกี่ยวกับผู้ใช้งาน (Reset password, Block/ Unblock user, Issue new starting package) 5) จัดการข้อมูลลูกค้า (Beneficiary Management) ได้แก่ สร้าง/แก้ไข/ลบข้อมูล 6) เปลี่ยนวิธีการอนุมัติรายการ เช่น จาก OTP ผ่าน SMS เป็น Token หรือจาก Token เป็น OTP ผ่าน SMS 7) ฟังก์ชันอื่นๆ ตามที่ธนาคาร กำหนดไว้ในคู่มือ และ/หรือฟังก์ชันอื่นใดตามที่ธนาคารจะกำหนดเพิ่มเติมในภายหลัง

▪ ผู้ดูแลระบบจะต้องส่งข้อมูลผ่านระบบ เพื่อให้ธนาคารดำเนินการให้

1) สร้างผู้ดูแลระบบ 2) เปลี่ยนแปลงสิทธิของผู้ใช้งานในการเข้าใช้งานในบัญชี และประเภท ธุรกรรมเกินกว่าสิทธิที่ธนาคารมอบหมายให้ผู้ดูแลระบบดำเนินการ 3) ฟังก์ชันอื่นๆ ตามที่ ธนาคารกำหนดไว้ในคู่มือ และ/หรือฟังก์ชันอื่นใดตามที่ธนาคารจะกำหนดเพิ่มเติมในภายหลัง

ส่วนที่ 5 : บริการแจ้งเตือนธุรกิจ SCB Business Alert (มาตรฐาน) โปรดเลือกช่องทางการแจ้งเตือน สำหรับบัญชีลำดับที่ 1 ตามรายละเอียดบัญชีผู้ใช้บริการในส่วนที่ 3

☐ SMS ที่หมายเลขโทรศัพท์มือถือ☐ หรือ E-mail ที่ E-mail Address (ระบุได้ 1 E-mail Address)

ส่วนที่ 6 : ผลิตภัณฑ์เสริม

☐ บริการ Trade (IR/OR & FX Rate)โปรดระบุชื่อศูนย์บริการต่างประเทศ (ระบุได้ 1 ศูนย์ โดยสามารถดูรายละเอียดศูนย์บริการต่างประเทศในหน้า 4)

ทั้งนี้ ในกรณีที่บริการที่ขอใช้มีการคิดค่าธรรมเนียมรายปี หรือค่าธรรมเนียมอื่นๆ เช่น ค่าธรรมเนียมเครื่องสร้างและแปลรหัส (Token) นั้น ผู้ขอใช้บริการตกลงชำระค่าธรรมเนียมโดยให้ธนาคารหักเงินจากบัญชีเงินฝากของผู้ขอใช้บริการ ตามที่ระบุในรายละเอียดบัญชีผู้ใช้บริการในส่วนที่ 3 ลำดับที่ 1 เพื่อชำระค่าธรรมเนียมดังกล่าว

อนึ่ง ผู้ขอใช้บริการตกลงและรับทราบว่า ธนาคารอาจมีการเปลี่ยนแปลงฟังก์ชันการใช้งานของแต่ละบริการ รวมทั้งมีการให้บริการใด ๆ เพิ่มเติม โดยในกรณีดังกล่าว ผู้ขอใช้บริการตกลงให้ผู้ดูแลระบบ (Company Admin) เป็นผู้มีความสามารถในการขอใช้บริการใดๆ เพิ่มเติมผ่านระบบบริการ SCB Business Anywhere รวมทั้งสามารถกำหนด สิทธิการใช้งานหรือข้อมูลใดๆ และแก้ไขข้อมูลเกี่ยวกับการใช้บริการดังกล่าวได้ โดยผู้ขอใช้บริการขอยืนยันรับรองว่าการใดๆ ที่กระทำโดยผู้ดูแลระบบ (Company Admin) และผู้ใช้งานให้ถือว่าผลลัพธ์บังคับโดยถูกต้องสมบูรณ์ และผูกพันผู้ขอใช้บริการทุกประการ

ผู้ขอใช้บริการตกลงว่า การขอใช้บริการ SCB Transaction Banking ให้มีผลเมื่อธนาคารได้อนุมัติให้ใช้บริการดังกล่าวแล้ว

คำขอลฉบับนี้จัดทำเป็น 2 ชุด มีข้อความตรงกัน โดยธนาคารเก็บรักษาไว้ 1 ชุด และผู้ขอใช้บริการได้รับไว้เป็นหลักฐานแล้ว 1 ชุด ผู้ขอใช้บริการรับรองว่า ข้อมูลที่ผู้ขอใช้บริการได้ให้ และ/หรือจะให้แก่ธนาคารในภายหลังถูกต้อง ครบถ้วน และเป็นจริงทุกประการ โดยหากมีการเปลี่ยนแปลง ผู้ขอใช้บริการจะแจ้งให้ธนาคารทราบเป็นลายลักษณ์อักษรโดยทันที รวมทั้งผู้ขอใช้บริการตกลงและยอมรับว่า การที่ผู้ขอใช้บริการได้ลงนามในคำขอลฉบับนี้ ถือเป็นการจัดทำข้อตกลงและยอมรับผูกพันตามรายละเอียดในคำขอลฉบับนี้ เอกสารแนบท้ายคำขอลฉบับนี้ ข้อกำหนดทั่วไปของบริการ SCB Transaction Banking ข้อกำหนดของบริการ Outward Remittance (บริการเงินโอนต่างประเทศขาออก) (ผลิตภัณฑ์เสริมภายใต้บริการ SCB Transaction Banking) และข้อกำหนดของบริการร้านค้ารับชำระเงิน (ผลิตภัณฑ์เสริมภายใต้บริการ SCB Transaction Banking) (ซึ่งต่อไปนี้จะเรียกข้อกำหนดทั่วไปของบริการ SCB Transaction Banking) ข้อกำหนดของบริการ Outward Remittance (บริการเงินโอนต่างประเทศขาออก) (ผลิตภัณฑ์เสริมภายใต้บริการ SCB Transaction Banking) และข้อกำหนดของบริการร้านค้ารับชำระเงิน (ผลิตภัณฑ์เสริมภายใต้บริการ SCB Transaction Banking) รวมกันและแทนกันว่า “ข้อกำหนดและเงื่อนไขในการใช้บริการ”) ตามที่ธนาคารได้ประกาศแจ้งไว้บนเว็บไซต์ของธนาคาร คือ www.scbbusiness.com และ/หรือเว็บไซต์อื่นของธนาคารที่ธนาคารจะได้อำหนดในภายหลัง ซึ่งผู้ขอใช้บริการสามารถเรียกดู บันทึก (save) และ/หรือพิมพ์ออก (print out) ข้อกำหนดดังกล่าวได้ด้วยตนเองในขณะนี้หรือในภายหน้าก็ได้ รวมทั้งตกลงผูกพันตามข้อกำหนดที่จะได้มีการแก้ไข เปลี่ยนแปลง และ/หรือเพิ่มเติมในภายหลัง ซึ่งธนาคารจะได้ประกาศแจ้งเป็นการทั่วไปบนเว็บไซต์ของธนาคารข้างต้น ตลอดจนคู่มือและเอกสารอธิบายวิธีการใช้บริการดังกล่าว ทั้งนี้ ผู้ขอใช้บริการตกลงว่า เอกสารแนบท้ายคำขอลฉบับนี้ (รวมถึงที่จัดทำขึ้นในภายหลังและนำมาแนบท้ายคำขอลฉบับนี้) คำขอเปลี่ยนแปลงข้อมูลบริการ ข้อกำหนดและเงื่อนไขในการใช้บริการ รวมทั้งคู่มือและเอกสารอธิบายวิธีการใช้บริการเป็นส่วนหนึ่งของคำขอลฉบับนี้ด้วย นอกจากนี้ ผู้ขอใช้บริการตกลงเก็บรักษาหลักฐานประจำตัว (ตามที่นิยามไว้ในข้อกำหนดทั่วไปของบริการ SCB Transaction Banking) ไว้เป็นความลับและในที่ปลอดภัย การใด ๆ ที่กระทำโดยใช้รหัสประจำตัว ให้ถือว่าผูกพันผู้ขอใช้บริการทุกประการ แม้ว่าธนาคารจะไม่ได้ส่งคืนยืนยันรายการการใช้บริการให้ผู้ขอใช้บริการก็ตาม

ในกรณีที่การใช้บริการ SCB Transaction Banking สิ้นสุดลงไม่ว่าทั้งหมด หรือเฉพาะบริการหนึ่งบริการใด และไม่ว่าด้วยเหตุที่ครบระยะเวลาการได้สิทธิหรือด้วยเหตุใดก็ตาม หากผู้ขอใช้บริการมีการใช้บริการ ไม่ว่าบริการหนึ่งบริการใดหรือหลายบริการต่อไป ผู้ขอใช้บริการตกลงให้ถือว่าข้อมูลบริการตามรายละเอียดที่ระบุในคำขอลฉบับนี้ และ/หรือคำขอเปลี่ยนแปลงข้อมูลบริการ (ถ้ามี) ยังมีผลบังคับต่อไป ยกเว้นอัตราค่าธรรมเนียมให้เป็นไปตามที่ธนาคารได้ประกาศกำหนดในขณะนั้น ๆ รวมทั้งผู้ขอใช้บริการตกลงผูกพันตามรายละเอียดในคำขอลฉบับนี้ คำขอเปลี่ยนแปลงข้อมูลบริการ (ถ้ามี) ข้อกำหนดและเงื่อนไขในการใช้บริการ รวมทั้งคู่มือและเอกสารอธิบายวิธีการใช้บริการต่าง ๆ ดังกล่าวด้วย

สำหรับธนาคาร	Opportunity ID:	สำหรับลูกค้า (ผู้มีอำนาจกระทำการแทนนิติบุคคลตามหนังสือรับรอง)
ชื่อ-นามสกุลผู้แนะนำ	รหัสพนักงาน	โปรดอ่านเพิ่มเติมเกี่ยวกับประกาศนโยบายความเป็นส่วนตัวของธนาคารอย่างละเอียด เพื่อเข้าใจถึงวิธีการที่ธนาคารเก็บรวบรวม ใช้ และเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลของท่านและสิทธิของท่านที่เว็บไซต์ของธนาคาร www.scb.co.th
ตำแหน่ง/หน่วยงาน	Branch/OC Code	
E-mail Address	โทรศัพท์	
ลงนามผู้รับรองลายมือชื่อลูกค้า		ลายมือชื่อ ()
()		
เลขที่บัตร		ชื่อตัวบรรจง ประทับตรานิติบุคคล ชื่อตัวบรรจง

สำหรับลูกค้า

จัดส่งแบบฟอร์มคำขอใช้บริการฯ และเอกสารประกอบ (ตัวจริง) ที่สาขาของธนาคาร

สำหรับเจ้าหน้าที่ธนาคาร

จัดส่งไฟล์สแกนที่ appcenter@scb.co.th CC packagefu@scb.co.th จัดส่งเอกสารตัวจริงที่ ทีมปฏิบัติการข้อมูล SME Package OC8578 ชั้น 16 ฝั่งปีกเหนือ (North Wing) อาคารจี ทาวเวอร์แกรนด์ พระราม 9 เลขที่ 9 ถนนพระราม 9 แขวงห้วยขวาง เขตห้วยขวาง กรุงเทพฯ 10310

รายละเอียดผลิตภัณฑ์หลัก และอัตราค่าธรรมเนียม / ค่าบริการ

เลขที่เอกสาร

ผลิตภัณฑ์หลัก	รายละเอียด BUSINESS ANYWHERE
1. ค่าธรรมเนียมรายปี	ฟรี ค่าธรรมเนียมรายปี
2. บริการธนาคารทางอินเทอร์เน็ตเพื่อธุรกิจ (SCB Business Anywhere)	ฟรี ค่าธรรมเนียมรายปี
3. ค่าบริการเครื่องสร้างและแปลรหัส (Token)	1,000 บาท/ ปี
4. บริการแจ้งเตือนธุรกิจ (SCB Business Alert)	ฟรี ค่าธรรมเนียมรายปี
5. บริการโอนเงิน ระหว่างบัญชี SCB (Own Account Transfer, 3 rd Party Transfer)	ฟรี ค่าธรรมเนียมรายปี ไม่จำกัดรายการ
6. บริการโอนเงินเพื่อจ่ายคู่ค้าและเงินเดือน ระหว่างบัญชี SCB (SCB Direct Credit Supplier & Payroll)	ฟรี ค่าธรรมเนียมรายปี ไม่จำกัดรายการ
7. บริการโอนเงิน ORFT	ตามประกาศของธนาคาร
8. บริการ SCB Business PromptPay-Payment	ค่าธรรมเนียม 10 บาท/รายการ
9. บริการ SCB SMART Credit (Next Day)	ค่าธรรมเนียม 10 บาท/รายการ
10. บริการ SCB BAHTNET (ชาออก)	ชาออก 100 บาท/รายการ
11. บริการ SCB iCheque Book	ค่าธรรมเนียม 50% (7.5 บาท/ฉบับ)
12. บริการรับฝากเงินสดและเช็คเรียกเก็บ SCB Local Collect	ตามประกาศของธนาคาร
13. Utilities Payment	ค่าธรรมเนียมขึ้นอยู่กับข้อตกลงของแต่ละบริษัทผู้รับชำระเงิน
ผลิตภัณฑ์หลัก	รายละเอียด BUSINESS ANYWHERE
14. บริการรับ-โอนเงินตราต่างประเทศ Inward Remittance / Outward Remittance	IR 100 บาท/รายการ : OR 300 บาท/รายการ
15. บริการ FX Rate	FX สกุล USD ลด/เพิ่มขึ้นต่ำ 5 สตางค์* FX สกุล อื่น ๆ ลด/เพิ่มขึ้นต่ำ 8 สตางค์* อ้างอิงจากประกาศอัตราแลกเปลี่ยนเงินตราต่างประเทศของธนาคาร ณ วันที่ทำการ

รายละเอียดเกี่ยวกับการใช้บริการธนาคารทางอินเทอร์เน็ตเพื่อธุรกิจ (SCB Business Anywhere)

Balance/Statement หมายถึง บริการสอบถามยอดเงินในบัญชี / รายการเดินบัญชีปัจจุบันและย้อนหลัง

รายละเอียดเกี่ยวกับการบริการชำระค่าสินค้าและบริการ (Utilities Payment)

- การส่งข้อมูล / คำขอให้ธนาคาร : ส่งผ่านระบบบริการ SCB Business Anywhere และต้องส่งแยกตามประเภทของรายการ
- กำหนดเวลาการนำส่งข้อมูล / คำขอ และการหักบัญชี : ส่งภายในเวลาไม่เกิน 22:30 น. ทุกวัน และให้หักบัญชีผู้ขอใช้บริการและโอนเงินเข้าบัญชีผู้รับเงินภายในวันเดียวกันกับวันที่ส่งข้อมูล

รายละเอียดเกี่ยวกับการบริการโอนเงิน ระหว่างบัญชี SCB (Own Account Transfer, 3rd Party Transfer)

- การส่งข้อมูล / คำขอให้ธนาคาร : ส่งผ่านระบบบริการ SCB Business Anywhere และต้องส่งแยกตามประเภทของรายการ
- กำหนดเวลาการนำส่งข้อมูล / คำขอ และการหักบัญชี : ส่งภายในเวลาไม่เกิน 22:30 น. ทุกวัน และให้หักบัญชีผู้ขอใช้บริการและโอนเงินเข้าบัญชีผู้รับเงินภายในวันเดียวกันกับวันที่ส่งข้อมูล

รายละเอียดเกี่ยวกับการใช้บริการแจ้งเตือนธุรกิจ (SCB Business Alert) : SCB Business Alert หมายถึง บริการแจ้งเตือนความเคลื่อนไหวรายการของบัญชีเงินฝาก ผ่านช่องทางโทรศัพท์มือถือ (SMS) หรือ ช่องทาง E-mail Address เมื่อมีการฝาก ถอน ชำระเงิน หรือโอนเงินเข้า-ออก จากบัญชีที่สมัครใช้บริการ

- ภาษาของข้อความที่ใช้แจ้งเตือน : ภาษาไทย
- แจ้งเตือนยอดเงินคงเหลือเป็นรายวัน รอบเวลา 07:00 น. / แจ้งเตือนรายการฝาก-ถอนเงิน / โอนเข้า-โอนออก / เช็คฝากเข้า-ตัดเงินออก ยอดเงินตั้งแต่ 5,000 บาทขึ้นไป แจ้งเตือนเมื่อมีการเช็คคืน

รายละเอียดเกี่ยวกับการใช้บริการ SCB Payroll และบริการ SCB Direct Credit: Payroll หมายถึง บริการจ่ายเงินเดือนอัตโนมัติ / **Direct Credit** หมายถึง บริการโอนเงินเข้าบัญชีคู่ค้าอัตโนมัติ

- การส่งข้อมูล / คำขอให้ธนาคาร : ส่งผ่านระบบบริการ SCB Business Anywhere และต้องส่งแยกตามประเภทของรายการ (Payroll / Direct Credit)
- กำหนดเวลาการนำส่งข้อมูล / คำขอ และการหักบัญชี : ส่งภายในเวลาไม่เกิน 21:00 น. ทุกวัน และให้หักบัญชีผู้ขอใช้บริการและโอนเงินเข้าบัญชีผู้รับเงินภายในวันเดียวกันกับวันที่ส่งข้อมูล

รายละเอียดเกี่ยวกับการใช้บริการ SCB SMART Credit : SMART Credit

- การส่งข้อมูล / คำขอให้ธนาคาร : ส่งผ่านระบบบริการ SCB Business Anywhere
- กำหนดเวลาการนำส่งข้อมูล / คำขอ และการหักบัญชี : ส่งข้อมูลแบบ NEXT DAY : ส่งล่วงหน้าก่อนวันโอนเงิน 2 วันทำการปกติของธนาคาร โดยส่งภายในเวลาไม่เกิน 22:30 น. ของวันทำการปกติของธนาคาร (ไม่นับวันหยุด) และให้หักบัญชีผู้ขอใช้บริการล่วงหน้าก่อนวันโอนเงินเข้าบัญชีผู้รับเงิน 1 วัน
- ยอดเงินที่โอนได้สูงสุดต่อรายการ : ไม่เกิน 2,000,000 บาท

รายละเอียดเกี่ยวกับการใช้บริการ SCB BAHTNET : BAHTNET

- การส่งข้อมูล / คำขอให้ธนาคาร : ส่งผ่านระบบบริการ SCB Business Anywhere
- กำหนดเวลาการนำส่งข้อมูล / คำขอ และการหักบัญชี : ส่งภายในเวลาไม่เกิน 15:00 น. ของวันทำการปกติของธนาคารที่ประสงค์ให้ทำการโอนเงินและให้หักบัญชีผู้ขอใช้บริการ และโอนเงินเข้าบัญชีผู้รับเงินภายในวันเดียวกันกับวันที่ส่งข้อมูล

รายละเอียดเกี่ยวกับการใช้บริการ SCB Local Collect : Local Collect

- ประเภทการเรียกเก็บค่าธรรมเนียม : แบบรายวัน
- การเข้าเงินใน Statement : แบบเป็นราย Transaction
- การส่งเช็คคืนให้แก่ผู้ขอใช้บริการ : ณ สาขาเจ้าของบัญชี

รายละเอียดบริการ Trade (IR/OR & FX Rate) (ภายใต้บริการ SCB Transaction Banking)

เลขที่เอกสาร

รายละเอียดเกี่ยวกับการบริการ SCB iCheque Book : SCB iCheque Book หมายถึง บริการคำสั่ง สมุดเช็คออนไลน์ (สำหรับบัญชีเงินฝากเดินสะพัด) โดยทำการรายการคำสั่งซื้อผ่านระบบ SCB Business Anywhere

- สั่งซื้อสมุดเช็ค : ไม่เกิน 300 ฉบับต่อครั้ง
- วิธีการส่งคำสั่งซื้อสมุดเช็ค : ส่งผ่านระบบ SCB Business Anywhere
- ส่งคำสั่งซื้อแบบตรงวัน : คำสั่งซื้อภายในเวลาไม่เกิน 16.00 น. ของวันทำการของธนาคาร และให้หักเงินจากบัญชีของผู้ใช้บริการแบบ Real-Time
- ส่งคำสั่งซื้อแบบล่วงหน้า : ส่งคำสั่งซื้อล่วงหน้าได้สูงสุด 90 วัน และให้หักเงินจากบัญชีของผู้ใช้บริการในวันที่กำหนดให้ธนาคารจัดทำสมุดเช็ค (Ordering Date)
- การจัดส่งสมุดเช็คให้ผู้ขอใช้บริการ : ณ สาขาเจ้าของบัญชี หลังจากวันที่กำหนดให้ธนาคารจัดทำสมุดเช็ค (Ordering Date) 3 วันทำการ (สำหรับสาขาในเขตกรุงเทพและปริมณฑล) / 5 วันทำการ (สำหรับสาขาต่างจังหวัด) หรือจัดส่งทางไปรษณีย์ลงทะเบียน ตามที่ผู้ใช้งานระบุวิธีการจัดส่งในคำสั่งซื้อผ่านระบบ
- การเปิดใช้ (Activate) สมุดเช็ค : ผู้ใช้งานต้องทำการ Activate พื้นที่ที่ได้รับสมุดเช็ค โดยผ่านระบบ SCB Business Anywhere ตามขั้นตอนและวิธีการที่ธนาคารกำหนดเท่านั้น
- ในกรณีที่ธนาคารตรวจพบว่าสมุดเช็คเล่มใดไม่มีการ Activate ภายในระยะเวลาที่ธนาคารกำหนด ผู้ขอใช้บริการตกลงยินยอมให้ธนาคารทำการ Activate สมุดเช็คเล่มนั้นตามวิธีการและเงื่อนไขที่ธนาคารกำหนดได้ทันที ทั้งนี้ เพื่อประโยชน์ในการใช้เช็คของผู้ขอใช้บริการ อนึ่ง ผู้ขอใช้บริการตกลงว่า ในกรณีที่เช็คไม่ได้มีการ Activate ไม่ว่าด้วยเหตุใดก็ตาม ธนาคารไม่ต้องรับผิดชอบต่อผู้ขอใช้บริการ และ/หรือ บุคคลใด ๆ ไม่ว่าด้วยประการใดๆ ทั้งสิ้น

ค่าธรรมเนียม/ค่าบริการอื่น ๆ เช่น ค่าจัดส่งเอกสาร อ้างอิงตามประกาศอัตราค่าธรรมเนียมมาตรฐานของธนาคาร

โดยธนาคารจะเรียกเก็บค่าธรรมเนียม/ค่าบริการตามอัตรามาตรฐานที่ธนาคารกำหนด ซึ่งธนาคารได้ประกาศให้ทราบเป็นการทั่วไป ไม่ว่าจะด้วยวิธีการลงประกาศบน Website ของธนาคาร คือ “www.scb.co.th” และ/หรือโดยเว็บไซต์อื่นที่ธนาคารจะได้กำหนดหรือเปลี่ยนแปลงในภายหลัง หรือโดยวิธีการอื่นใดตามที่ธนาคารกำหนด

รายละเอียดเพิ่มเติมผู้ขอใช้บริการ Trade (IR/OR & FX Rate)

ที่อยู่ปัจจุบัน (ภาษาอังกฤษ)

รายละเอียดศูนย์บริการต่างประเทศ เพื่อประกอบการระบุข้อมูลบริการต่างประเทศ ในใบคำขอหน้า 1

1 ศูนย์ฯ ชิดลม	กรุงเทพมหานคร	24 ศูนย์ฯ คลองหลวง	ปทุมธานี
2 ศูนย์ฯ ตลาดน้อย	กรุงเทพมหานคร	25 ศูนย์ฯ นิคมฯ นวนคร	ปทุมธานี
3 ศูนย์ฯ ดากลิน	กรุงเทพมหานคร	26 ศูนย์ฯ บางกะดี	ปทุมธานี
4 ศูนย์ฯ สาทร	กรุงเทพมหานคร	27 ศูนย์ฯ พระประโทน	นครปฐม
5 ศูนย์ฯ สุขสวัสดิ์	กรุงเทพมหานคร	28 ศูนย์ฯ อ้อมใหญ่	นครปฐม
6 ศูนย์ฯ ถนนเสรีไทย (สวนสยาม)	กรุงเทพมหานคร	29 ศูนย์ฯ ถนนมิตรภาพ นครราชสีมา	นครราชสีมา
7 ศูนย์ฯ นิคมฯ ลาดกระบัง	กรุงเทพมหานคร	30 ศูนย์ฯ งามวงศ์วาน	นนทบุรี
8 ศูนย์ฯ บางแค	กรุงเทพมหานคร	31 ศูนย์ฯ คลองรัง (ศรีมหาโพธิ์)	ปราชญ์บุรี
9 ศูนย์ฯ บางโคล่	กรุงเทพมหานคร	32 ศูนย์ฯ นิคมฯ ไฮเทค	พระนครศรีอยุธยา
10 ศูนย์ฯ บางจาก	กรุงเทพมหานคร	33 ศูนย์ฯ โรจนะ	พระนครศรีอยุธยา
11 ศูนย์ฯ บางลำพู	กรุงเทพมหานคร	34 ศูนย์ฯ ภูเก็ต	ภูเก็ต
12 ศูนย์ฯ พระราม 4 (อาคารสิรินรัตน์)	กรุงเทพมหานคร	35 ศูนย์ฯ นิคมฯ อีสเทิร์นซีบอร์ด	ระยอง
13 ศูนย์ฯ เพลินจิต	กรุงเทพมหานคร	36 ศูนย์ฯ มาบตาพุด	ระยอง
14 ศูนย์ฯ รัชโยธิน	กรุงเทพมหานคร	37 ศูนย์ฯ ระยอง	ระยอง
15 ศูนย์ฯ ราชมังคลา	กรุงเทพมหานคร	38 ศูนย์ฯ ลำพูน	ลำพูน
16 ศูนย์ฯ ตลาดพร้าว ซอย 10	กรุงเทพมหานคร	39 ศูนย์ฯ ราษฎร์ยินดี	สงขลา
17 ศูนย์ฯ สุรวงษ์	กรุงเทพมหานคร	40 ศูนย์ฯ ถนนปู่เจ้าสมิงพราย	สมุทรปราการ
18 ศูนย์ฯ เอนเนอร์ยี่คอมเพล็กซ์	กรุงเทพมหานคร	41 ศูนย์ฯ นิคมฯ บางปู	สมุทรปราการ
19 ศูนย์ฯ ถนนเดชะวณิช (ปูนซิเมนต์ไทย)	กรุงเทพมหานคร	42 ศูนย์ฯ บางนา-ตราด (บางนาทาวเวอร์)	สมุทรปราการ
20 ศูนย์ฯ นิคมฯ เวลโกรว์	ฉะเชิงเทรา	43 ศูนย์ฯ เมืองใหม่บางพลี	สมุทรปราการ
21 ศูนย์ฯ แหลมฉบัง	ชลบุรี	44 ศูนย์ฯ สมุทรสาคร	สมุทรสาคร
22 ศูนย์ฯ นิคมฯ อมตะนคร	ชลบุรี	45 ศูนย์ฯ ถนนกาญจนาภิเษก	สุราษฎร์ธานี
23 ศูนย์ฯ เชียงใหม่	เชียงใหม่		