



## Export Document Preparation

### บริการจัดเตรียมเอกสารส่งออก

ลดความยุ่งยากการเตรียมเอกสารส่งออก  
เพิ่มความคล่องตัวของธุรกิจ



## ลักษณะบริการ

SCB ให้บริการจัดเตรียมเอกสารทางการค้าแทนผู้ส่งออก ภายใต้ข้อตกลงการค้าที่ใช้วิธีการชำระเงินแบบเลตเตอร์ออฟเครดิต (letters of credit: L/C),<sup>1</sup> ตั๋วเงินเรียกเก็บ (bills for collection: B/C) หรือเงินโอนเข้า (open account) โดย SCB จะจัดส่งเอกสารเหล่านี้ให้กับผู้นำเข้าสินค้าเพื่อเป็นหลักฐานในการรับสินค้าและเรียกเก็บเงิน

SCB จะแจ้งผลการเตรียมเอกสารให้ผู้ส่งออกทราบ และช่วยจัดรวบรวมเอกสารเพื่อส่งเรียกเก็บเงิน พร้อมติดตามการเรียกเก็บเพื่อให้ได้รับเงินอย่างรวดเร็ว

นอกจากนี้ ยังมีบริการประสานงานกับพันธมิตรธุรกิจ เพื่อดำเนินการจองพื้นที่ระวางเรือ หรือการขนส่งอื่น ๆ การเดินพิธีการศุลกากร การขอใบรับรองสินค้า ฯลฯ

เอกสารส่งออกที่ SCB สามารถให้บริการจัดเตรียมได้ แบ่งออกเป็น 2 ประเภท คือ

**เอกสารบริษัท (in-house documents)** เช่น ใบกำกับสินค้า (commercial invoice) ใบแสดงรายการบรรจุหีบห่อ (packing list) ตั๋วแลกเงิน (bill of exchange)

**เอกสารหน่วยงานนอก (documents from outside sources)** SCB จะช่วยประสานงานกับหน่วยงานต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง เพื่อออกเอกสาร เช่น หนังสือรับรองถิ่นกำเนิดสินค้า (certificate of origin) ใบตราส่งสินค้าทางทะเล (bill of lading) กรมธรรม์ประกันภัย (insurance policy)

## จุดเด่นของบริการ

สามารถสร้างรายการจัดเตรียมเอกสารส่งออกได้ที่

<https://edp.scb.co.th>

และสามารถบันทึกรายการที่สร้างไว้เป็นต้นแบบ (template) สำหรับการใช้เรียกใช้ในครั้งถัดไป

ติดตามสถานะการจัดเตรียมเอกสารแบบ end-to-end ได้อย่างรวดเร็ว ง่ายดาย และเรียลไทม์ได้ด้วยตนเองผ่านระบบ เพียงระบุ invoice number

มีระบบ workflow สามารถกำหนดบทบาทของผู้ใช้งานได้แก่ การสร้างหรือแก้ไข (maker) และการอนุมัติ (approver) เพื่อส่งรายการธุรกรรมให้กับ SCB

ดาวน์โหลดรายงานได้ทั้งรูปแบบ pdf และ excel ตามระยะเวลาที่กำหนดได้เอง

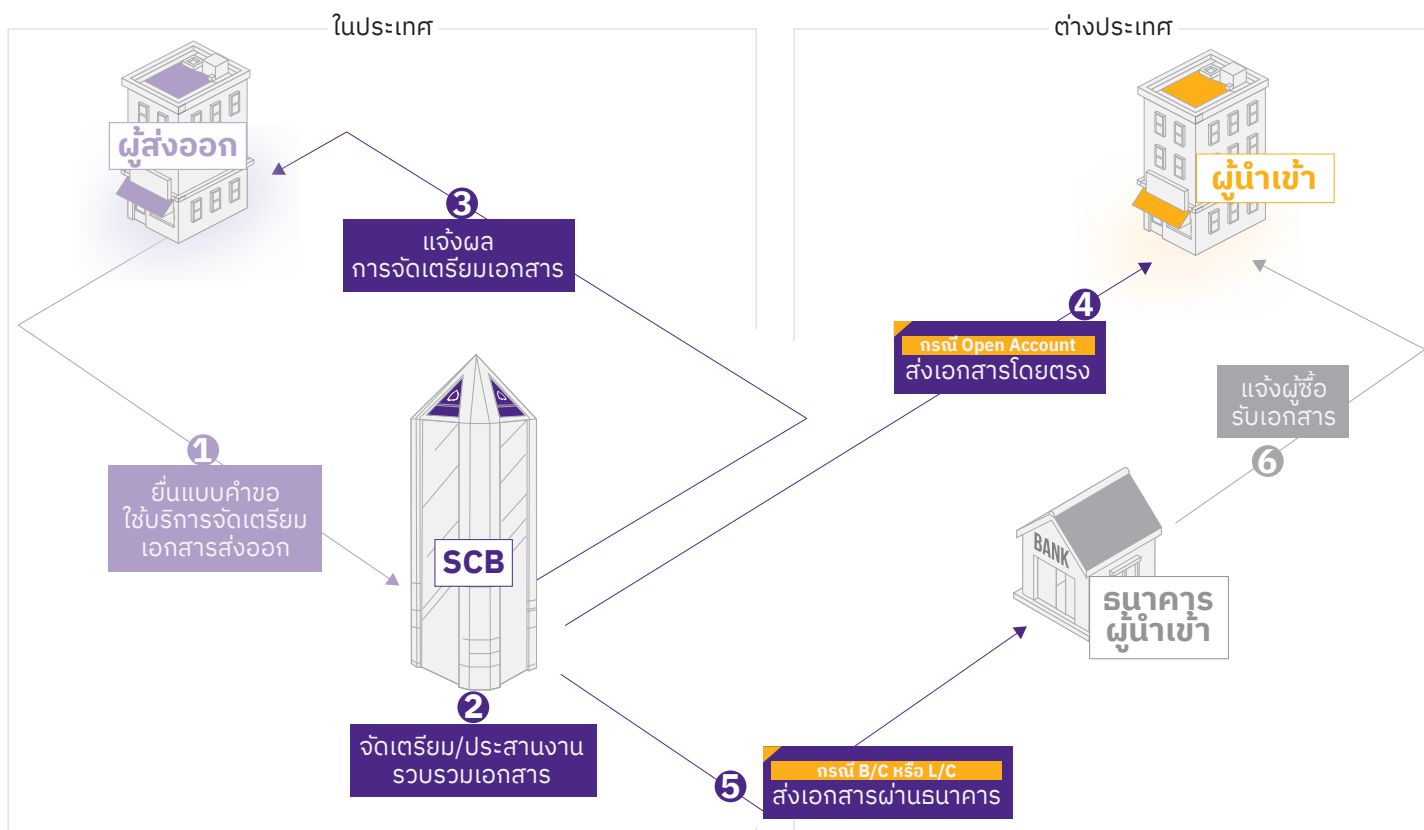
SCB ช่วยดำเนินการติดต่อกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องกับการออกเอกสารส่งออก ช่วยให้คุณสามารถขออนุญาตเอกสารต่าง ๆ ได้อย่างรวดเร็วและมีประสิทธิภาพ

มี Dashboard แสดงข้อมูลสรุปจำนวนรายการทั้งหมด จำนวนรายการที่สำเร็จ จำนวนรายการที่อยู่ระหว่างดำเนินการ และจำนวน export bills ประเภทต่าง ๆ โดยสามารถเรียกดูการสรุปผลได้ตามระยะเวลาที่ต้องการ

SCB มีเจ้าหน้าที่ผู้เชี่ยวชาญทางด้านเอกสารส่งออกที่มีความรอบรู้ในกฎระเบียบการค้าต่างประเทศเป็นอย่างดี ช่วยตรวจสอบเอกสารภายใต้วิธีการชำระเงินทุกประเภท (L/C, B/C และ open account) ให้ถูกต้อง แม่นยำ ทำให้การดำเนินการด้านเอกสารมีความสะดวกและรวดเร็ว

### หมายเหตุ:

<sup>1</sup> กรณีการจัดเตรียมเอกสารสำหรับ L/C จะมีบริการตรวจสอบเงื่อนไข L/C เบื้องต้น และให้คำแนะนำการจัดเตรียมเอกสารตามเงื่อนไข L/C



## ประโยชน์ที่ได้รับจากบริการ



### ถูกต้อง

มั่นใจได้ว่าเอกสารส่งออกมีความถูกต้อง ช่วยลดปัญหาที่อาจเกิดจากเอกสารผิดพลาดและสร้างความพึงพอใจให้กับผู้นำเข้าในต่างประเทศ



### เพิ่มสภาพคล่อง

การเตรียมเอกสารที่ถูกต้อง จะช่วยให้รับเงินค่าสินค้าได้เร็วขึ้น และคาดการณ์กระแสเงินสดได้แม่นยำมากขึ้น



### เสริมศักยภาพ

ผู้ส่งออกใช้เวลาเพื่อมุ่งเน้นกับส่วนงานสำคัญทางธุรกิจได้มากขึ้น ช่วยให้ผู้ธุรกิจขยายตัวได้รวดเร็ว



### ลดเวลา ลดค่าใช้จ่าย

ไม่ต้องจัดทำหรือแก้ไขเอกสารส่งออกด้วยตนเอง ช่วยลดความยุ่งยาก ลดเวลา และลดค่าใช้จ่าย พร้อมสามารถติดตามสถานะรายการแบบ real-time



### ลดความเสี่ยง

ลดความผิดพลาดในการเตรียมเอกสารส่งออกภายใต้เงื่อนไข L/C ช่วยลดความเสี่ยงของบัญชีลูกหนี้การค้า



### ลดปัญหาบุคลากร

ลดปัญหาการจัดหา การฝึกอบรม การบริหารบุคลากรด้านการเตรียมเอกสารส่งออก

### เอกสารประกอบคำขอใช้บริการ:

- Standard scope of work
- แบบคำขอใช้บริการ/เปลี่ยนแปลงข้อมูลบริการจัดเตรียมเอกสารส่งออก (Application for Export Document Preparation)
- หนังสือมอบอำนาจระหว่างลูกค้าและ shipping agent
- Standard offering letter